

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

Läätimisaiva
1.1.2012

1a Rekisterinpitäjä	<p>Nimi KotiSun Oy (y-tunnus: 2009519-0)</p> <p>Osoite Seppäläntie 31, 41340 Jyväskylä</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 0207 669940</p>
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Kalle Lahtinen</p> <p>Osoite Seppäläntie 31, 41340 Jyväskylä</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 0207669940 kalle.lahtinen@kotisun.fi</p>
3 Rekisterin nimi	KotiSun Oy:n asiakkuuteen perustuva rekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Henkilötietoja käsitellään asiakkuuden ja muuhun asialliseen yhteyteen perustuvan suhteen hallinnointiin, hoitamiseen, analysointiin ja kehittämiseen. Asiakasviestinnän lisäksi henkilötietoja voidaan käyttää rekisterinpitäjän ja sen kanssa kulloinkin samaan konserniin kuuluvien yritysten markkinointiin, mukaan lukien suoramarkkinointi ja markkinoinnin kohdentaminen rekisteröityä kiinnostavaksi häntä koskevia tietoja analysoimalla. Lisäksi henkilötietoja voidaan käyttää rekisterinpitäjän ja sen kanssa kulloinkin samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden liiketoiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisterissä voidaan käsitellä seuraavia henkilötietoja ja niiden muutostietoja:</p> <p>Perustiedot, kuten:</p> <ul style="list-style-type: none">• nimi• yhteystiedot• (postiosoitteet, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet)• sukupuoli <p>Asiakkuuteen ja muuhun asialliseen yhteyteen liittyvät tiedot, kuten:</p> <ul style="list-style-type: none">• tarjouksen tilaamista ja antamista koskevat tiedot tuotteiden ja palveluiden hankkimista ja toimittamista koskevat tiedot (esim. kauppasopimus sekä tilauksen, toimituksen ja asennuksen sisältö ja toimitusajat)• käytettyihinmaksu- ja rahoitusvälineisiin liittyvät tiedot (esim. laskutustiedot) sekä maksuaikataulu• kotimyyntiä ja kotimyyntisopimuksen mahdollista peruuttamista koskevat tiedot• rekisteröidyn omistamaa tai hallinnoimaa tai asuinpaikkana olevaa rakennusta koskevat tiedot (esim. rakennusvuosi sekä rakennuksen putkistoa ja lämmitystä koskevat tiedot.)• rakentamista, korjaamista tai uudistamista sekä niihin liittyviä suunnitelmia koskevat tiedot• reklamaatiot, palautteet sekä muu asiakkuuteen ja asialliseen yhteyteen liittyvä yhteydenpito, viestintä ja toimenpiteet, mukaan lukien puheluiden taltiot• takuutiedot ja takuun perusteella suoritettavat toimenpiteet• perintään liittyvät tiedot• kotitalousvähennykseen liittyvät tiedot• rekisteröityyn kohdistettavat markkinointitoimenpiteet, niiden käyttö ja niiden yhteydessä annetut tiedot• suoramarkkinointiluvat ja- kiellot

6 Säännömu- kaiset tieto- lähteet	§Tietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään muun muassa rekisterinpitäjän tuotteita ja palveluita koskevan sopimuksenteonyhteydessä, rekisterinpitäjän tarjoamien maksuttomien palveluiden yhteydessä, rekisterinpitäjän erilaisten asiakaspalveluraja pintojen, kuten kotimyyntiyhteydessä sekä rekisteröidyn osallistuessa rekisterinpitäjän järjestämiin markkinointikampanjoihin ja -tapahtumiin. Henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää myös rekisterinpitäjän muista henkilörekistereistä, rekisterinpitäjän yhteistyökumppaneilta sekä henkilötietoja koskevia palveluja tarjoavilta viranomaisilta ja yrityksiltä. .
--	---

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	Tietoja voidaan luovuttaa kulloinkin voimassaolevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa, jollei rekisteröity ole kieltänyt tietojen luovuttamista. Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille eikä muille asiaankuulumattomille.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä eikä luovuteta EU tai ETA:n ulkopuolelle
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto on suojattu, eikä niihin pääse käsiksi kuin ainoastaan rekisterinpitäjän valtuuttamat henkilöt rekisterinpitäjän luvalla.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot ATK:llä käsiteltävän tiedostot on suojattu yleisesti hyväksytysti todetut menetelmät kuten palomuurit, tietoturvajärjestelmät, salasanat.</p> <p>Rekisteröidyllä on henkilötietolain mukainen oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää rekisteriasioita hoitavalle henkilölle ja sen on oltava kirjallinen ja allekirjoitettu. Tarkastuspyyntö voidaan tehdä myös henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Rekisteröidyllä on oikeus kieltää häntä koskevien tietojen käsittely ja luovuttaminen suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimuksia varten ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjään.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisen tiedon korjaamista ottamalla yhteys rekisterinpitäjään</p>